

様式第9-2号（第16条関係）

「配偶者の収入要件がある家族手当」見直し報告書

当社では、「配偶者の収入要件がある家族手当」について、先に提出した計画書に沿って、以下のとおり見直しに取り組みました。

1 取組内容	
<p>(1) 以下の該当するものにチェックしてください。（場合により複数選択可） 「配偶者の収入要件がある家族手当」を以下のとおり見直した。</p> <p><input type="checkbox"/> 配偶者手当（家族手当）の収入要件を撤廃した。 <input type="checkbox"/> 配偶者手当（家族手当）を廃止し、他の手当に振り替えた。 <input checked="" type="checkbox"/> 配偶者手当（家族手当）を廃止し、基本給に繰り入れた。</p> <p>(2) 見直しの要点（以下に具体的に記載してください） （例）共働きの従業員の増加等、従業員構成の変化に合わせ家族手当の見直しを行い、配偶者を対象から除外した。子供手当は支給を継続する。合わせて給与体系についても見直しを行い、削減した原資を賃金制度の基本給部分に組み入れた。（詳細は別添の労使協定及び就業規則参照）</p>	
2 実施日	
<p>(1) から (4) について以下のとおり、取組期間内（交付決定日から3か月以内）に実施した。</p>	
(1) 労使協定の締結	締結日：令和 ● 年 ● 月 ● 日
(2) 就業規則の改正	改正日：令和 ● 年 ● 月 ● 日
(3) 社内周知	周知日：令和 ● 年 ● 月 ● 日 周知方法：
(4) 労働基準監督署への届出	届出日：令和 ● 年 ● 月 ● 日
取組事業についてのアンケート	
<p>本事業の好事例の取材協力についての下記アンケートにご回答ください。（任意回答） ご協力いただける場合は□欄にチェックしてください。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 当社は本奨励金の専用ホームページに掲載する取組事業の成果等についての記事作成に協力します。</p>	